



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО УЦДПО «Энергоконсультант»

А.Ю.Кокшаров

«03» сентября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММЫ

1. Форма договора для юридических лиц на оказание платных образовательных услуг:

ДОГОВОР № ____

на оказание платных образовательных услуг

г. Мурманск

«__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация «Учебный центр дополнительного профессионального образования «Энергоконсультант» (АНО УЦДПО «Энергоконсультант») (лицензия Министерства образования Мурманской области № 121-15 от 27.11.2015 г.), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является обучение по программе:

1.2. Форма обучения:

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется предоставить услуги по обучению руководителей и специалистов Заказчика в количестве (____) чел.

1.4. Срок оказания услуг - _____ При этом Исполнитель вправе перенести (приостановить) сроки обучения на основании и в порядке, предусмотренном п.3.2.1 настоящего Договора.

1.5. Обучение осуществляется в соответствии с учебной программой.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1 Стоимость услуг по настоящему Договору и согласно заявке Заказчика составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

2.2 Оплата услуг производится _____

2.3 Согласно ст. 346.11 Налогового Кодекса РФ Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения и не является плательщиком НДС (уведомление ИФНС по г. Мурманску № 1764-26.1-7 от 28.05.2014г.), счетов-фактур на оказанные услуги не оформляет.

3. Обязательства и права сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать услуги в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора в сроки, установленные п. 1.5 Договора.

3.1.2. Предоставить Заказчику информационные материалы, нормативные документы для подготовки слушателей, а так же в соответствии с учебной программой могут предоставляться инструкция и доступы к обучающе-контролирующей системе «ОЛИМПОКС».



3.1.3. В течение трех рабочих дней после фактического оказания услуг по договору Исполнитель подписывает, скрепляет печатью и передает (направляет) Заказчику для подписания два экземпляра Акта об оказании услуг (далее – «Акт»).

3.1.4. При условии успешного прохождения квалификационного испытания, при наличии подписанных обеими сторонами настоящего Договора и Акта об оказании услуг и после исполнения условий п.2.2 настоящего Договора, Исполнитель передает слушателю (слушателям) лично или представителю Заказчика документы об обучении: _____, в соответствии с программами обучения и заявкой Заказчика.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала обучения уточнить (перенести) сроки оказания услуг, предупредив об этом Заказчика по факсимильной связи.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Направить Исполнителю заявку на обучение по установленной Исполнителем форме по электронной почте или факсу с последующим предоставлением оригинала заявки.

3.3.2. Произвести оплату стоимости оказываемых услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

3.3.3. В течение трех рабочих дней после получения Акта Заказчик обязан подписать Акт, скрепить его печатью и передать (направить) один экземпляр Акта Исполнителю либо в этот же срок представить Исполнителю мотивированные письменные возражения о причинах неподписания Акта. В случае если в указанный трехдневный срок Заказчик не подпишет Акт и/или не возвратит его исполнителю, либо не представит письменных возражений о причинах отказа от подписания Акта, услуги считаются оказанными в объеме, предусмотренном Актом, и подлежат оплате Заказчиком.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала обучения отменить, предложить Исполнителю перенести сроки оказания услуг, изменить количество слушателей (с учетом выполнения п. 3.3.1 Договора), предупредив об этом Исполнителя по факсимильной связи.

3.4.2. При неисполнении условий п. 3.4.1 настоящего Договора денежные средства, внесенные Заказчиком в оплату договора, не возвращаются.

4. Условия конфиденциальности

4.1. В целях исполнения сторонами обязательств Договора и в соответствии с федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. "О персональных данных" Заказчик информирует направляемых на обучение слушателей о необходимости предоставления ими персональных данных Исполнителю.

4.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе выполнения работ по настоящему Договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия стороны настоящего Договора.

4.3. Требования п. 4.2 настоящего Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций в случаях, предусмотренных законом. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.

4.4. Любой ущерб, причиненный стороне несоблюдением требований ст. 4 настоящего Договора, подлежит полному возмещению виновной стороной.

5. Прочие условия

5.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.2. Подписанный и скрепленный печатями обеих сторон текст договора, переданный по факсу, имеет надлежащую юридическую и доказательную силу. При этом в течение пяти дней после передачи текста договора по факсу сторона, подписавшая договор последней, обязуется передать другой стороне один экземпляр подписанного и скрепленного печатями обеих сторон оригинала договора.

5.3. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

5.4. Все изменения и дополнительные соглашения к Договору совершаются в письменной форме и должны быть подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

5.5. Ответственность сторон по настоящему Договору устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Любые споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться сторонами в досудебном претензионном порядке с обязательным предъявлением претензии. Претензии предъявляются в письменной форме и подписываются уполномоченным представителем стороны, предъявившей претензию.



Претензия отправляется заказным письмом, либо вручается под расписку. Претензия рассматривается в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения. О результатах рассмотрения претензии заявителю претензии должен быть дан мотивированный ответ в письменной форме, подписанный уполномоченным представителем стороны, получившей претензию. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучения в срок ответа на претензию, заявитель претензии вправе предъявить иск в арбитражный суд. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, в том числе касающиеся его исполнения, прекращения или недействительности, в случае невозможности их урегулирования и разрешения в претензионном порядке, подлежат разрешению в Арбитражном суде Мурманской области.

6. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Приложение к договору

Генеральному директору
АНО УЦДПО «Энергоконсультант»
А.Ю.Кокшарову
Почтовый адрес: 183038 г.
Мурманск, проспект Ленина, д.82, оф.820
Тел. (8152) 777084
E-mail: energokonsultant@bk.ru

**ЗАЯВКА
на оказание платных образовательных услуг**

« ____ » _____ 20 ____ г.

Полное название организации (предприятия)				
Краткое название организации (предприятия)				
Юридический адрес:				
Адрес для корреспонденции:				
Телефон/факс с указанием кода города				
E-mail				
Должность руководителя				
Фамилия, имя, отчество руководителя				
Действует на основании (устав, доверенность, номер и дата выдачи и т.д.)				
ИНН		КПП		ОГРН
Р/С				
К/С				



БИК	
Наименование банка	

СПИСОК слушателей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Стаж работы по занимаемой должности	Область обучения
1.				
2.				
3.				

Специалист организации, ответственный за обучение:

Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Телефон, факс, E-mail	

Оплату услуг по настоящей заявке, согласно выставленному Исполнителем счету, гарантируем.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

2. Форма договора для физических лиц на оказание платных образовательных услуг:

**ДОГОВОР № ____
на оказание платных образовательных услуг**

г. Мурманск

«__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация «Учебный центр дополнительного профессионального образования «Энергоконсультант» (АНО УЦДПО «Энергоконсультант») (лицензия Министерства образования Мурманской области № 121-15 от 27.11.2015 г.), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и гражданин(ка) Российской Федерации _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

4. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является обучение по программе:

1.2. Форма обучения:

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется предоставить услуги по обучению руководителей и специалистов Заказчика в количестве 1 (одного) чел.

1.4. Срок оказания услуг - _____ При этом Исполнитель вправе перенести (приостановить) сроки обучения на основании и в порядке, предусмотренном п.3.2.1 настоящего Договора.

1.5. Обучение осуществляется в соответствии с учебной программой.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.4 Стоимость услуг по настоящему Договору и согласно заявке Заказчика составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

2.5 Оплата услуг производится _____



2.6 Согласно ст. 346.11 Налогового Кодекса РФ Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения и не является плательщиком НДС (уведомление ИФНС по г. Мурманску № 1764-26.1-7 от 28.05.2014г.), счетов-фактур на оказанные услуги не оформляет.

6. Обязательства и права сторон

6.1. Исполнитель обязуется:

3.1.5. Оказать услуги в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора в сроки, установленные п. 1.5 Договора.

3.1.6. Предоставить Заказчику информационные материалы, нормативные документы для подготовки слушателей, а так же в соответствии с учебной программой могут предоставляться инструкция и доступы к обучающе-контролирующей системе «ОЛИМПОКС».

3.1.7. В течение трех рабочих дней после фактического оказания услуг по договору Исполнитель подписывает, скрепляет печатью и передает (направляет) Заказчику для подписания два экземпляра Акта об оказании услуг (далее – «Акт»).

3.1.8. При условии успешного прохождения квалификационного испытания, при наличии подписанных обеими сторонами настоящего Договора и Акта об оказании услуг и после исполнения условий п.2.2 настоящего Договора, Исполнитель передает слушателю (слушателям) лично или представителю Заказчика документы об обучении: _____, в соответствии с программами обучения и заявкой Заказчика.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала обучения уточнить (перенести) сроки оказания услуг, предупредив об этом Заказчика по факсимильной связи.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Направить Исполнителю заявку на обучение по установленной Исполнителем форме по электронной почте или факсу с последующим предоставлением оригинала заявки.

3.3.2. Произвести оплату стоимости оказываемых услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

3.3.3. В течение трех рабочих дней после получения Акта Заказчик обязан подписать Акт, скрепить его печатью и передать (направить) один экземпляр Акта Исполнителю либо в этот же срок представить Исполнителю мотивированные письменные возражения о причинах неподписания Акта. В случае если в указанный трехдневный срок Заказчик не подпишет Акт и/или не возвратит его исполнителю, либо не представит письменных возражений о причинах отказа от подписания Акта, услуги считаются оказанными в объеме, предусмотренном Актом, и подлежат оплате Заказчиком.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала обучения отменить, предложить Исполнителю перенести сроки оказания услуг, изменить количество слушателей (с учетом выполнения п. 3.3.1 Договора), предупредив об этом Исполнителя по факсимильной связи.

3.4.2. При неисполнении условий п. 3.4.1 настоящего Договора денежные средства, внесенные Заказчиком в оплату договора, не возвращаются.

7. Условия конфиденциальности

4.1. В целях исполнения сторонами обязательств Договора и в соответствии с федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. "О персональных данных" Заказчик информирует направляемых на обучение слушателей о необходимости предоставления ими персональных данных Исполнителю.

4.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе выполнения работ по настоящему Договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия стороны настоящего Договора.

4.3. Требования п. 4.2 настоящего Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций в случаях, предусмотренных законом. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.

4.4. Любой ущерб, причиненный стороне несоблюдением требований ст. 4 настоящего Договора, подлежит полному возмещению виновной стороной.

8. Прочие условия

5.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.2. Подписанный и скрепленный печатями обеих сторон текст договора, переданный по факсу, имеет надлежащую юридическую и доказательную силу. При этом в течение пяти дней после передачи текста договора по факсу



сторона, подписавшая договор последней, обязуется передать другой стороне один экземпляр подписанного и скрепленного печатями обеих сторон оригинала договора.

5.3. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

5.4. Все изменения и дополнительные соглашения к Договору совершаются в письменной форме и должны быть подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

5.5. Ответственность сторон по настоящему Договору устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Любые споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться сторонами в досудебном претензионном порядке с обязательным предъявлением претензии. Претензии предъявляются в письменной форме и подписываются уполномоченным представителем стороны, предъявившей претензию. Претензия отправляется заказным письмом, либо вручается под расписку. Претензия рассматривается в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения. О результатах рассмотрения претензии заявителю претензии должен быть дан мотивированный ответ в письменной форме, подписанный уполномоченным представителем стороны, получившей претензию. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучения в срок ответа на претензию, заявитель претензии вправе предъявить иск в арбитражный суд. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, в том числе касающиеся его исполнения, прекращения или недействительности, в случае невозможности их урегулирования и разрешения в претензионном порядке, подлежат разрешению в Арбитражном суде Мурманской области.

9. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Приложение к договору

Генеральному директору
АНО УЦДПО «Энергоконсультант»
А.Ю.Кокшарову
Почтовый адрес: 183038 г.
Мурманск, проспект Ленина, д.82, оф.820
Тел. (8152) 777084
E-mail: energokonsultant@bk.ru

ЗАЯВКА на оказание платных образовательных услуг

« ____ » _____ 20 ____ г.

Фамилия Имя Отчество			
Паспортные данные			
Серия		Номер	
Кем выдан			



УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
ЭНЕРГОКОНСУЛЬТАНТ

Автономная некоммерческая организация
«Учебный центр дополнительного профессионального
образования «Энергоконсультант»

Лицензия Министерства образования Мурманской области
№ 121-15 от 27.11.2015г. Серия 51.Л01 №0000322

Дата выдачи	
Дата рождения	
Место рождения	
Адрес регистрации	
Адрес для корреспонденции	
ИНН	
Тел	
E-mail	

Данные слушателя

Краткое наименование организации	Занимаемая должность	Стаж работы по занимаемой должности	Область обучения

(подпись)

(расшифровка подписи)